



ประกาศเทศบาลตำบลตระการพิชผล

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ การกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุ และแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานสถานธนานุบาล ในตำแหน่งพนักงานรักษาของ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่เทศบาลตำบลตระการพิชผล ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล เป็นพนักงานสถานธนานุบาล ในตำแหน่งพนักงานรักษาของ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครสอบได้เสร็จสิ้นแล้ว เทศบาลตำบลตระการพิชผล จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานสถานธนานุบาลในตำแหน่งพนักงานรักษาของ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ตำแหน่งพนักงานรักษาของ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ตำแหน่งพนักงานรักษาของ โดยเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ ดังนี้

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวกัญญาชญา การเกษ	
๒	๐๐๒	นายกิตติทรัพย์ จันทศิลป์	
๓	๐๐๓	นางสาวเกษสุดา พุทธา	
๔	๐๐๔	นายวรุฒม์ ชูริริง	
๕	๐๐๕	นายสไต นัยนามาตร	
๖	๐๐๖	นางสาวเพ็ญพิสุทธิ์ ผาสีพัฒน์	
๗	๐๐๗	นางสาวจิระพร ขำสังข์	
๘	๐๐๘	นางสาวจิระภา วัฒนา	
๙	๐๐๙	นายปกรณ์ สมหวัง	
๑๐	๐๑๐	นางสาวพิชชญาภา จงประจันต์	
๑๑	๐๑๑	นางธนัญญา มิ่งขวัญ	
๑๒	๐๑๒	นายนิยม มิ่งขวัญ	
๑๓	๐๑๓	นายเดชาพล จักรศรี	

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
๑๔	๐๑๔	นางสาวประภาภรณ์ ทารคำอ้อย	
๑๕	๐๑๕	นางสาวจินตนา ทองเต็ม	
๑๖	๐๑๖	นายไพวรรณ บุตราช	
๑๗	๐๑๗	นางสาวมธุรวันต์ เจริญรอย	
๑๘	๐๑๘	นายดิณณภพ ศุภโกศล	
๑๙	๐๑๙	นายวิทยา รัตนคำภา	
๒๐	๐๒๐	นางสาวกัญญาภรณ์ เอ็บสุข	
๒๑	๐๒๑	นายรัชพล โคตรटक	

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ให้ผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตระการพืชผล สำนักงานเทศบาลตำบลตระการพืชผล อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เป็นข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ (๔ ตัวเลือก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยมีเนื้อหา ดังนี้

(๑) วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล จำนวน ๒๐ ข้อ
ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม หรือให้หาแนวโน้ม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นตามข้อมูล หรือสมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น ซึ่งจะทดสอบความสามารถได้อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างก็ได้

(๒) วิชาภาษาไทย จำนวน ๓๐ ข้อ

ทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาไทย โดย การสรุปความ และหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบ ต่างๆ จากคำ หรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่น ซึ่งจะทดสอบ ความสามารถอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างก็ได้

(๓) วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ จำนวน ๕๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับหลักการบริหารงาน ความรู้เกี่ยวกับ งาน การประชุม เหตุการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองปัจจุบัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

เป็นข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ (๔ ตัวเลือก) คะแนน ๑๐๐ คะแนน
ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
โดยเฉพาะของตำแหน่ง โดยมีเนื้อหา ดังนี้

(๑) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐ ข้อ

ทดสอบความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ทั่วไป

(๒) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย จำนวน ๗๐ ข้อ

ทดสอบความรู้ความสามารถเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานรักษาของ
โดยมีเนื้อหาวิชา ดังนี้

- พระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- พระราชกฤษฎีการว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ใน กางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น (ห้ามสวมเสื้อไม่มีแขน กางเกงขาสั้น รองเท้าแตะพองน้ำ) และประพฤติตนเป็น สุภาพชน

(๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และจะต้องเข้าสอบตาม วัน เวลา และสถานที่สอบที่กำหนดไว้ โดยต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ปากกาหมึกสีน้ำเงิน มาเอง

(๓) ผู้สมัครสอบจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุม สอบแล้ว ผู้สมัครสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดให้เริ่มสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าห้อง สอบ และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบก่อนถึงเวลา ๑๑.๐๐ น.

(๔) ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบแข่งขันที่เทศบาลตำบลตระการพืชผลออก ให้และต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุเท่านั้น ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน ไปแสดงตัวเพื่อเข้าสอบ

(๕) ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบที่คณะกรรมการดำเนินการ สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานสถานธนาอนุบาลเทศบาลตำบลตระการพืชผล ในตำแหน่ง พนักงานรักษาของกำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ ผิดห้องสอบ หรือผิดสถานที่สอบ จะไม่ได้รับการตรวจ กระดาษคำตอบ

(๖) อนุญาตให้/..

(๖) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรที่ใช้แสดงตนในการเข้าสอบ ปากกา และกระเป๋าสตางค์เท่านั้น

(๗) ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย กระเป๋าถือ สุภาพสตรี เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือ เครื่องมือสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต ทั้งนี้ หากเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น และเจ้าหน้าที่จะไม่รับฝากสิ่งของใดๆ จากผู้เข้าสอบ

(๘) ต้องใช้กระดาษคำตอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง บุคคลเป็นพนักงานสถานธนาอนุบาลสังกัดเทศบาลตำบลตระการพิชผลในตำแหน่งพนักงานรักษาของ ประจำปี ๒๕๖๐ จัดให้โดยเฉพาะหากผู้ใดลงลายมือชื่อและทำคำตอบในกระดาษคำตอบที่ไม่ใช่ของตนเองจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

(๘.๑) เขียนชื่อ-นามสกุล และเลขประจำตัวสอบ เฉพาะในส่วนที่กำหนดให้เท่านั้น

(๙) ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบและกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต

(๑๐) ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือให้ยุติการสอบ หรืองดการตรวจคะแนนตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ เห็นสมควร

(๑๑) เชื้อฟุ้งและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

(๑๒) ขณะอยู่ในห้องสอบห้ามพูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๑๓) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๑๔) เมื่อหมดเวลา หัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๕. การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการสอบภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยการสัมภาษณ์ เทศบาลตำบลตระการพิชผลจะประกาศรายชื่อ เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ให้ทราบภายใน ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลตระการพิชผล และทางเว็บไซต์ www.tambontrakan.go.th

เทศบาลตำบลตระการพืชผล จะดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือโปรดอย่าได้หลงเชื่อ และโปรดแจ้งให้สำนักงานเทศบาลตำบลตระการพืชผลทราบทางหมายเลข ๐-๔๕๔๘-๑๘๒๐ หรือโทรสารหมายเลข ๐-๔๕๔๘-๑๘๒๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางจันทนา พิทักษ์พรพัลลภ)
นายกเทศมนตรีตำบลตระการพืชผล